

## ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

### (1) ΓΕΝΙΚΑ

<b>ΣΧΟΛΗ</b>	ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΑΓΩΓΗΣ		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>	ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ		
<b>ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ		
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	<b>ΔΕΥ063</b>	<b>ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ</b>	<b>2ο</b>
<b>ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>	Οργάνωση του Ελληνικού Εκπαιδευτικού Συστήματος		
<b>ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</b> <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>	<b>ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b>	<b>ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ</b>	
	3	4	
<b>Διδάσκουσα: Χρύσα Ταμίσογλου</b>			
<i>Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).</i>			
<b>ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ</b>  <i>γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης  γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων</i>	Γενικού υπόβαθρου, ανάπτυξης δεξιοτήτων		
<b>ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:</b>	ΟΧΙ		
<b>ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:</b>	ΕΛΛΗΝΙΚΗ		
<b>ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS</b>	ΝΑΙ		
<b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)</b>			

### (2) ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

## Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Η οργάνωση και η διοίκηση μίας εκπαιδευτικής μονάδας αποτελεί κομβικό σημείο για την επίτευξη του οράματος και για την αποτελεσματικότητάς της στο σύγχρονο κοινωνικό περιβάλλον.

Σκοπός του μαθήματος είναι να φέρει τους φοιτητές/τριες σε επαφή με τις θεμελιώδεις αρχές της οργάνωσης και διοίκησης σε γενικό επίπεδο και σε επίπεδο εκπαιδευτικής μονάδας.

Για την επίτευξη του παραπάνω σκοπού τίθενται οι παρακάτω στόχοι:

- Να αποκτήσουν οι φοιτητές/τριες τις βασικές γνώσεις για την επιστήμη της διοίκησης
- Να γνωρίσουν τις θεμελιώδεις αρχές της εκπαιδευτικής διοίκησης και οργάνωσης
- Να αντιληφθούν την εκπαιδευτική μονάδα ως ένα ανοικτό και δυναμικό σύστημα το οποίο εμπίπτει σε ένα διευρυμένο κοινωνικό πλαίσιο οργάνωσης
- Να εντρυφήσουν σε διοικητικές και οργανωτικές διαδικασίες, όπως ο προγραμματισμός, η λήψη αποφάσεων, η διαχείριση κρίσεων
- Να αντιληφθούν τις δυνατότητες του εκπαιδευτικού στο οργανωτικό πλαίσιο της εκπαιδευτικής μονάδας και του ευρύτερου εκπαιδευτικού συστήματος.
- Να αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες στα πεδία της επικοινωνίας, της διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού, του οργανωσιακού κλίματος και κουλτούρας, του σχεδιασμού και της άσκησης ηγεσίας.
- Να ασχοληθούν με τη μελέτη ειδικών περιπτώσεων και να διατυπώσουν τεκμηριωμένες απόψεις και λύσεις

## Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα.:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Λήψη αποφάσεων

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Αυτόνομη εργασία

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Ομαδική εργασία

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον	.....
Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον	Άλλες...
Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	.....

  

- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις και λήψη αποφάσεων
- Αυτόνομη εργασία - Ομαδική εργασία
- Σχεδιασμός και διαχείριση δράσεων
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

### (3) ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

<p>Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων, εξετάζονται οι παρακάτω θεματικές:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Εισαγωγή στην επιστήμη της διοίκησης</li> <li>❖ Η εκπαιδευτική διοίκηση ως επιστημονικός κλάδος-Θεωρητικές προσεγγίσεις</li> <li>❖ Αποτελεσματική διοίκηση- Χαρακτηριστικά και προϋποθέσεις</li> <li>❖ Λειτουργίες της εκπαιδευτικής μονάδας: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Η λειτουργία του σχεδιασμού και του προγραμματισμού</li> <li>2. Η λειτουργία της λήψης αποφάσεων</li> <li>3. Η λειτουργία της οργάνωσης</li> <li>4. Η λειτουργία της διεύθυνσης</li> <li>5. Η λειτουργία του ελέγχου</li> </ol> </li> <li>❖ Ανθρώπινο δυναμικό της εκπαιδευτικής μονάδας-Στελέχωση</li> <li>❖ Σχολικό κλίμα και Κουλτούρα</li> <li>❖ Διαχείριση κρίσεων</li> <li>❖ Εκπαιδευτική Ηγεσία</li> <li>❖ Ευρωπαϊκό πλαίσιο εκπαιδευτικής οργάνωσης και διοίκησης</li> </ul>
---

### (4) ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ και ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

<p><b>ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b></p> <p><i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i></p>	Πρόσωπο με πρόσωπο	
<p><b>ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ</b></p> <p><i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i></p>	Χρήση Τ.Π.Ε. στη διδασκαλία και στη διεπαφή με τους φοιτητές/τριες	
<p><b>ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ</b></p> <p><i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.</i></p> <p><i>Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη &amp; ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης</i></p>	<p><b>Δραστηριότητα</b></p>	<p><b>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</b></p>
	Διαλέξεις	39
	Μελέτη και ανάλυση βιβλιογραφίας	27

<p>(project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ.</p> <p>Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</p>	Μελέτη περιπτώσεων	31
	Εξετάσεις	3
	Σύνολο Μαθήματος	<b>100</b>
<p><b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ</b></p> <p>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης</p>	Γραπτή εξέταση	

### (5) ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ-ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

-Ενδεικτική Βιβλιογραφία :

**Αθανασούλα - Ρέππα Α.** (1999), *Η επικοινωνία στον Εκπαιδευτικό Οργανισμό*, στο βιβλίο Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων, Εκδόσεις Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο, Τόμος Β΄, Κεφάλαιο 3ο, Πάτρα.

**Ανδρέου, Α.** (1999) *Θέματα οργάνωσης και διοίκησης της εκπαίδευσης και της σχολικής μονάδας*. Αθήνα: Νέα σύνορα, Λιβάνης.

**Ανδρέου Απ. - Παπακωνσταντίνου Γ.** (1990) *Οργάνωση και διοίκηση του Εκπαιδευτικού Συστήματος*. Αθήνα: Εκδόσεις Εξάντας

**Δημητρόπουλος Σ.** (2003), *Αποφάσεις-Λήψη Αποφάσεων*. Αθήνα: Εκδόσεις Γρηγόρη,

**Κατσαρός. Ι.** (2008) *Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης*. ΥΠΕΠΕΘ: Αθήνα

**Κωτσίκης Β.** (2007) *Εκπαιδευτική διοίκηση και πολιτική*, εκδ. Έλλην, Αθήνα.

**Παπαγιάννης, Ν. Γ.** (2004) *Η τέχνη της διοίκησης στην εκπαίδευση*. Αθήνα: Αυτοέκδοση

**Πασιαρδή, Γ.** (2001) *Το Σχολικό Κλίμα: Θεωρητική Ανάλυση και Εμπειρική Διερεύνηση των Βασικών Παραμέτρων του*. Αθήνα: Εκδόσεις Gutenberg/Τυπωθήτω

**Πασιαρδής, Π.** (2004) *Εκπαιδευτική Ηγεσία: Από την περίοδο της ευμενούς αδιαφορίας στη σύγχρονη εποχή*. Αθήνα: Εκδόσεις Μεταίχμιο

**Ρέππα-Αθανασούλα Α.** (2008) *Εκπαιδευτική Διοίκηση και οργανωσιακή συμπεριφορά*, Αθήνα: εκδόσεις Ίων

**Σαϊτή Α., Σαϊτής Χ.** (2018) *Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης-Θεωρία, Έρευνα και Μελέτη Περιπτώσεων*, Αθήνα: Αυτοέκδοση.